



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare procedura proprie

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: **NU**

I.1) Denumire si adrese

Orasul Stefanesti

Cod de identificare fiscala: 3373403; Adresa: Strada: Stefan Luchian, nr. 4, Sector: -,

Judet: **Botosani**;

Localitate: **Stefanesti**; Cod Postal: 717385; Tara: **Romania**; Codul NUTS: RO212 Botosani;

Adresa de e-mail: primaria@stefanesti-bt.ro;

Nr de telefon; +40 0231564101; Fax: +40 0231564381;

Persoana decontact: Trofin Costel;

In Atentia: Trofin Costel; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatiicontractante(U RL) www.orasulstefanesti-bt.ro

1.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: **Nu**

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: **Nu**

1.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerrestrictionat, complet si gratuit la Website: <http://www.orasulstefanesti-bt.ro>;

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: **3**

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

1.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regionala sau locala

1.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de formare profesionala formala sinonformala (module special organizate pentru alfabetizarea in domeniul IT) finalizate cu testarea-evaluarea si, in cadrul cursurilor formale, certificarea competentelor dobandite pentru desfasurarea activitatii 6.1 Asistenta



Orașul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMIS 114821

Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

personalizata pentru insertie pe piata muncii, in cadrul proiectului:”**Stefanesti-masuri integrate pentru o societate incluziva**”, cod SMIS 114821.

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: -;

II.1.2 Cod CPV Principal:80533100-0-servicii de formare in informatica (Rev.2),

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii de formare profesionala formala sinonformala (module special organizate pentru alfabetizarea in domeniul IT) finalizate cu testarea-evaluarea si, in cadrul cursurilor formale, certificarea competentelor dobandite pentru desfasurarea activitatii 6.1 Asistenta personalizata pentru insertie pe piata muncii, in cadrul proiectului:”**Stefanesti-masuri integrate pentru o societate incluziva**”, cod SMIS 114821.

In total, vor fi formate prin servicii de formare profesionala externalizate cel putin 280 de persoane. In functie de profilul educational al grupului tinta, vor fi organizate deopotriiva cursuri formale (pentru participantii care au absolvit cel putin invatamantul gimnazial, ISCED2), autorizate de catre Autoritatea Nationala pentru Calificari, finalizate cu certificat de absolvire, precum si cursuri nonformale (pentru membrii grupului tinta care nu au absolvit 8 clase), finalizate cu certificate de participare emise de catre Furnizorul de formare. Rata de promovabilitate, atat pentru cursurile formale cat si pentru programele de pregatire nonformale va trebui sa fie de minim 95%.

Grupul tinta care va beneficia de aceste servicii va fi format din persoanele care vor lua parte la *Activitatea 6.1 Asistenta personalizata pentru insertie pe piata muncii*, respectiv un numar total de **280 de persoane** (aflata in risc de saracie si exclusiune sociala, care provin din cele 6 zone marginalizate din Orasul Stefanesti, care fac obiectul prezentului proiect), din care minim 80 de persoane de etnie roma;

Proportia persoanelor care vor beneficia de cursuri formale (acreditate ANC) si a celor care vor lua parte la programe nonformale este variabila si nu poate fi indicata in avans.

Pentru persoanele/membrii grupului tinta care au absolvit cel putin ciclul gimnazial de invatamant (8 clase), cursurile de formare profesionala trebuie sa fie autorizate de catre Autoritatea Nationala pentru Calificari. Pentru persoanele care au nivel de educatie inferior (mai putin de 8 clase) si nu pot participa la programe de formare profesionale in domeniul competentelor informatice acreditate in conditiile legii vor fi organizate programe de formare



Orașul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMIS 114821
Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

profesionala nonformale, cu un continut si obiective educationale similare programelor acreditate, care sa conduca la dobandirea de competente si abilitati de utilizarea a calculatorului in vederea facilitarii insertiei/integrarii pe piata muncii.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

- Bugetul maxim al procedurii de achizitie publica este de **370,588.24 lei (valoare fara TVA)** si cuprinde costuri pentru organizarea cursurilor autorizate ANC si a cursurilor nonformale.

Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO212 Botosani

Locul principal de executare: Locatia evenimentelor se va stabili de catre ofertantul castigator impreuna cu Autoritatea Contractanta.

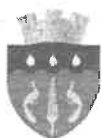
II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de formare profesionala formala sinonformala (module special organizate pentru alfabetizarea in domeniul IT) finalizate cu testarea-evaluarea si, in cadrul cursurilor formale, certificarea competentelor dobandite pentru desfasurarea activitatii 6.1 Asistenta personalizata pentru insertie pe piata muncii, in cadrul proiectului: **"Stefanesti-masuri integrate pentru o societate incluziva"**, cod SMIS 114821.

In total, vor fi formate prin servicii de formare profesionala externalizate cel putin 280 de persoane. In functie de profilul educational al grupului tinta, vor fi organizate deopotrieva cursuri formale (pentru participantii care au absolvit cel putin invatamantul gimnazial, ISCED2), autorizate de catre Autoritatea Nationala pentru Calificari, finalizate cu certificat de absolvire, precum si cursuri nonformale (pentru membrii grupului tinta care nu au absolvit 8 clase), finalizate cu certificate de participare emise de catre Furnizorul de formare. Rata de promovabilitate, atat pentru cursurile formale cat si pentru programele de pregatire nonformale va trebui sa fie de minim 95%.

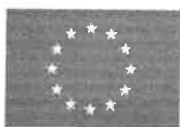
Grupul tinta care va beneficia de aceste servicii va fi format din persoanele care vor lua parte la **Activitatea 6.1 Asistenta personalizata pentru insertie pe piata muncii**, respectiv un numar total de **280 de persoane** (aflate in risc de saracie si exclusiune sociala, care provin din cele 6 zone marginalizate din Orasul Stefanesti, care fac obiectul prezentului proiect), din



Orasul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMIS 114821
Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

care minim 80 de persoane de etnie roma;

Proportia persoanelor care vor beneficia de cursuri formale (acreditate ANC) si a celor care vor lua parte la programe nonformale este variabila si nu poate fi indicata in avans.

Pentru persoanele/membrii grupului tinta care au absolvit cel puțin ciclul gimnazial de invatamant (8 clase), cursurile de formare profesionala trebuie sa fie autorizate de catre Autoritatea Nationala pentru Calificari. Pentru persoanele care au nivel de educatie inferior (mai puțin de 8 clase) si nu pot participa la programe de formare profesionala in domeniul competentelor informatice acreditate în conditiile legii vor fi organizate programe de formare profesionala nonformale, cu un continut si obiective educationale similare programelor acreditate, care sa conduca la dobandirea de competente si abilitati de utilizarea a calculatorului in vederea facilitarii insertiei/integrarii pe piata muncii.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii
Durata in luni: **23**; Durata in zile : -
Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.8 Informatii privind variantele
Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.9 Informatii privind optiunile
Optiuni: Nu

II.2.10 Informatii privind cataloagele electronice
Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic:Nu

II.2.11 Informatii despre fondurile Uniunii Europene
Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: **Da**
Identificarea proiectului: 114821
Tip de finantare : Program / proiect
Program/Proiect: Programului Operational Capital Uman 2014 - 2020 (POCU)

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1



Orașul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMIS 114821
Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu seincadreaza in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Modalitate de indeplinire:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va prezenta declaratie pe proprieraspundere a reprezentantului legal/imputernicit privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr.98/2016 (**Formular nr. 1**).

Incadrarea acestora in situatia prevazuta la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 2

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu seincadreaza in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 166 (2) din acelasi act normativ.

Modalitate de indeplinire:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va prezenta declaratie pe proprieraspundere a reprezentantului legal/imputernicit privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr.98/2016 (**Formular nr. 2**).

Incadrarea in situatia prevazuta la art, 165 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice coroborat cu art.166 (2) din acelasi act normativ atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuireacontractului de achizitie publica.

De asemenea, ofertantii vor prezenta urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirmaneincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat,cat si pentru subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

A. Persoanele juridice romane:

- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale in original/copie legalizata/copie conform cu originalul;
- certificat fiscal eliberat de ANAF privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor labugetul de stat, in original/copie legalizata/copie conform cu originalul.

B. Persoanele juridice straine:

- orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestarefiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinitobligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate culegislata nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ofertantului asociat/subcontractantului/tertulusustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit.

Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentariacestora.

Cerinta nr. 3

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art.167 din Legea nr.98/2016

Modalitate de indeplinire:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va prezenta declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016(**Formular nr. 3**).

De asemenea, ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa prezinte Formularul „Declaratie privind neincadrarea in prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr.98/2016, in conformitate cu modelul prezentat in sectiunea Formulare (**Formular nr. 4**).

Incadrarea in situatia prevazuta la art. 167, respectiv art, 60 alin (1) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Persoanele cu functie de decizie si implicate in procedura din cadrul autoritatii contractante, in ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

BUTURA FLORIN - primar, NEAGU STELIAN - Secretar, TOMA LILIANA - viza CFP,
Consilieri locali:

- 1 Bejan Constantin
- 2 Călin Stroe
- 3 Chiaburu Veronica
- 4 Ignat Victor
- 5 Iosub Gabriel-Mihai
- 6 Lozinschi Dănuț
- 7 Marineac Elena
- 8 Nanea Georgel
- 9 Niță Irina
- 10 Rotari Toader
- 11 Rusu Ștefănel
- 12 Sandu Cătălin
- 13 Suiu Gheorghe
- 14 Zgîrcea Mihai

Comisia de evaluare: Trofin Costel, Pisaltu Irina, Sasca Mihaela, Botezatu Paraschiva, Daringa Mihaela, Olaru Monica

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tarade rezidenta, sa reiasa ca operatorul este legal constituit, ca nu se afla in nici una dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire



Orașul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMIS 114821
Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractant va prezenta:

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial (**incopie conform cu originalul**), din care să reiasă că operatorul economic are ca obiect de activitate codul CAEN prevăzut pentru **alte forme de învătământ** emis cu cel mult 30 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor;

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea contractantă.

Nota 2: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii, pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și celelalte autorizații solicitate și pentru terții sustinatori/subcontractanți declarați.

Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

1. Experiența similară:

Informații aferente principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani,

Lista principalelor servicii similare (servicii formare profesională formală și nonformală) prestate în ultimii 3 ani, conținând perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați - din care să rezulte experiența similară (prin cel puțin 3 contracte).

Modalitatea de îndeplinire:

Completarea **Formularului 8** - Lista a principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani.

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor depune pentru contractul/contractele prezentat/prezentate următoarele documente justificative:

- Documente emise de beneficiar (certIFICATE/diplome de participare/cataloge examen final/Registrul matricol)/părți relevante ale contractului de servicii, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară (numărul, data contractului invocat drept experiență similară și perioada de prestare a serviciilor, denumirea beneficiarului acestuia și datele sale de contact, serviciile prestate în cadrul contractului)



Orașul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMIS 114821
Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

In situatia in care contractele au fost semnate inainte de perioada de 3 ani anterioara datei de depunere a ofertei, autoritatea contractanta va lua in considerare doar serviciile prestate in perioada solicitata.

2. Conditii solicitate furnizorului de formare profesionala

Data fiind complexitatea si importanta contractului se solicita ofertantilor:

- experienta relevanta si semnificativa in domeniul furnizarii de programe de formare profesionala;
- sa fie autorizat ANC pentru furnizarea de programe de formare profesionala in domeniul copetentelor (cheie) informatice;
- sa numeasca un responsabil de contract, cu experienta relevanta in organizarea de programe de formare profesionala
- sa demonstreze ca are angajati sau poate identifica si angaja lectori (astfel incat calitatea procesului didactic sa fie in conformitate cu conditiile de autorizare ANC si planul de desfasurare a programelor nonformale).

Oferta poate fi depusa de un furnizor de formare profesionala sau de o asociere de furnizori, in conditiile legii.

Oferta trebuie sa adreseze intregul pachet de cursuri.

Oferta prezentata trebuie sa descrie in detaliu:

- conditiile de desfasurare a pregatirii teoretice/practice
- curricula cursurilor, care sa cuprinda:
 - Obiectivele generale ale cursului, respectiv obiectivele de referinta (ce cunostinte vor dobandi cursantii la finalul cursului)
 - Temele abordate
 - Stilul si modul de desfasurare a cursului
 - Logistica folosita/pusa la dispozitie
 - Criterii de evaluare a cursantilor

Se vor prezenta CV-uri in format european cuprinzand informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului de servicii.

Informatiis/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

3. Informatii privind subcontractantii (daca este cazul)

Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze in oferta partea/partile din contract care urmeaza sa sesubcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.



Orașul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMIS 114821
Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Modalitatea de indeplinire:

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a prezenta acordul/acordurile de subcontractare (**Formular nr. 12**).

Nota 1: Autoritatea Contractanta solicita ofertantului sa precizeze in oferta, in conformitate cu prevederile art.150, alin. (2) din H.G.395/2016 si ale art.219 corob. cu art. 220 din Legea nr. 98/2016, numele, datele de contact si reprezentantii legali pentru:

- subcontractantii sai implicati in executarea contractului de achizitie,
- subcontractantii aflati pe niveluri subsecvente ale lantului de subcontractare.

Nota 2: Autoritatea contractanta va verifica inexistentia unei situatii de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 in legatura cu subcontractantii propusi.

Nota 3: In cazul in care din informatiile si documentele prezentate nu rezulta ca subcontractul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acestea urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, autoritatea contractanta respinge subcontractul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv conform art.174, alin. (1) si (2) din Legea nr.98/2016.

Nota 4: Avand in vedere prevederile art.218 din Legea nr.98/2016, subcontractantii isi vor exprima la momentul incheierii contractului de achizitie publica sau la momentul introducerii acestora in contractul de achizitie publica, dupa caz, optiunea de a fi platiti direct de catre autoritatea contractanta. In acest sens, vor cuprinde in oferta depusa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza sa fie indeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective, precum si acordul subcontractantului cu privire la acest aspect (art. 150 alin. (1) si (2) din H.G. 395/2016). Autoritatea contractanta efectueaza platile directe catre subcontractantii agreeati doar atunci cand prestatia acestora este confirmata prin documente agreeate de toate cele 3 parti, respectiv autoritatea contractanta, contractant si subcontractant sau de autoritatea contractanta si subcontractant atunci cand, in mod nejustificat, contractantul blocheaza confirmarea executarii obligatiilor asumate de subcontractant.

Nota 5: Contractantul are obligatia de a notifica autoritatea contractanta privind orice modificare a subcontractantilor pe durata contractului de achizitie publica.

Nota 6: Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanti pe durata executarii contractului de achizitie publica, cu conditia ca nominalizarea acestora sa nu reprezinte o modificare substantiala a contractului de achizitie publica, in conditiile art. 221 din Legea nr. 98/2016. In aceasta situatie, contractantul va respecta prevederile art.219, alin, (4) si alin. (5).

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

4. Informatii privind asociatii

Dreptul ofertantului de a participa la procedura prin asociere este prevazut la art. 53 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art. 165, art. 167, din Legea nr.98/2016.



Orașul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMIS 114821
Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

De asemenea, asociații au obligația depunerii declarației cu privire la art. 60 din Legea 98/2016.

Pentru persoane juridice străine documentele se vor prezenta în limba de origine și în traducere autorizată.

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul depunerii unei oferte comune, pentru fiecare operator economic membru al asocierii se vor prezenta:

- acordul de asociere - **Formular nr. 11**;
- declarații pe propria răspundere, ale asociaților, privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165, 167, 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita legalizarea asocierii în cazul în care oferta comună va fi declarată câștigătoare.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

5. Informații privind tertul sustinator (dacă este cazul)

Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, deregula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția candidatului/ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate.

Operatorul economic care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art. 165, art. 167 din Legea 98/2016.

De asemenea, terții sustinatori au obligația depunerii declarației cu privire la art. 60 din Legea 98/2016.

Pentru persoane juridice străine documentele se vor prezenta în limba de origine și în traducere autorizată.

Nota:

În ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educationale și profesionale sau la experiența profesională relevantă, operatorul economic poate să se bazeze pe capacitatea tertului sustinator doar atunci când acesta va desfășura efectiv lucrările sau serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va/vor prezenta angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale terților sustinatori (**Formular nr. 14**) din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/terții sustinatori va/vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin



Orașul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMIS 114821
Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va punela dispozitie ofertantului (descriind modul concret in care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art. 184 din Legea nr. 98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica.

Raspundereasolidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament, Autoritatea contractanta respinge tertul sustinator propus daca acesta nu indeplineste cerintele de calificareprivind capacitatea sau se incadreaza printre motivele de excludere si solicita candidatului/ofertantului o singura data - inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt tert, cu respectarea principiului tratamentului egal.

La solicitarea autoritatii contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuireasupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica si profesionala.

Conf. Notificare ANAP nr.256/08.12.2016 se va depune, odata cu oferta, angajamentulferm al tertului sustinatorin care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii, de protectie a mediuluisi de management alsiguranteialimentelor

Nu

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantie de participare va fi de 1% din valoarea estimata a contractului, fara tva, constituita in conditiile legii:OP, scrisoare de garantie bancara, polita de asigurare sau la casieria institutiei.

CONT ORAS STEFANESTI:RO53TREZ11621A300530XXXX,
TREZORERIA MUNICIPIULUI BOTOSANI, COD FISCAL:3373403

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

NU SE CONSTITUIE

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupulde operatorieconomicicaruia ise atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- Legea privind achizitiile publice nr.98/2016, modificata si completata ulterior;
- H.G nr.395/2016 - Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractuluide achizitie publica din Legea nr,98/2016 privind achizitiile publice, modificata si completata ulterior;
- Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004;
- Legea 134/2010 privind Codul de procedura Civila, republicat;
- www.anap.gov.ro

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:

Da

Sectiunea IV: Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Offline

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura proprie

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica:

Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice:

Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limba in care pot fi depuse ofertere sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara:

RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

2 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini.

Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in caietul de sarcini.

Este obligatorie intocmirea acesteia astfel incat in procesul de evaluare, informatiile si propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei cu cerintele tehnice din Caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.



Orașul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMIS 114821

Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Ofertantii vor depune un set de documente intitulat propunere tehnica, care sa demonstreze capacitatea operationala a ofertantului si care sa cuprinda cel putin urmatoarele:

- Formularul de oferta tehnica - **Formular nr. 6**;
- Declaratie pe propria raspundere, semnata de reprezentantul legal/persoana imputernicita prin care ofertantul declara ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca – **Formular nr. 5**;
- Declaratie pe propria raspundere, semnata de reprezentantul legal/imputernicit privind acceptarea clauzelor contractuale – **Formular nr.15**.

Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari si de a formula amendamente cu privire la clauzele contractuale obligatorii pana la data limita de depunere a ofertei.

In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a respinge.

Programele de formare profesionala (inclusiv pentru cursurile nonformale) trebuie sa aiba un continut conform cu *Descriptivul competentelor cheie europene din Recomandarea Parlamentului European si a Consiliului privind competențele cheie pentru învățarea pe parcursul întregii vieți (2006/962/EC)* referitoare la Competențele digitale. Astfel programele de invatamant vor conduce la dobandirea urmatoarelor:

- **Cunoștințe** – înțelegerea și cunoașterea naturii, a rolului și a oportunităților TSI (Tehnologia societății informației) în contexte cotidiene: în viața personală, socială, profesională. Include aplicațiile principale de tipul: procesor de text, foi de calcul, baze de date, stocarea și gestionarea informațiilor; înțelegerea oportunităților și a riscurilor potențiale ale internetului și ale comunicării prin mediul electronic (e-mail, rețea) în contexte de: muncă, petrecerea timpului liber, schimbul de experiențe, colaborarea în rețea, învățare, cercetare; înțelegerea modului prin care TSI sprijină creativitatea și inovația, conștientizarea aspectelor care țin de validitatea și autenticitatea informațiilor disponibile precum și de principiile legale și etice implicate de folosirea interactivă a TSI.
- **Deprinderi** – abilitatea de a căuta, colecta și procesa informația și a o folosi într-o manieră critică și sistematică, apreciind relevanța acesteia, diferențiind între real și virtual și recunoscând legăturile dintre acestea; abilități de a folosi instrumente digitale pentru a produce, prezenta și înțelege informații complexe; abilitatea de a accesa, căuta și folosi servicii bazate pe internet; folosirea TSI pentru sprijinirea gândirii critice, a creativității și a inovației.
- **Atitudini** – atitudine critică și reflexivă față de informația disponibilă, responsabilitate în folosirea mijloacelor interactive, interes pentru implicarea în comunități și rețele pentru scopuri culturale, sociale și/ sau profesionale.

Candidatii care vor prezenta oferte pentru serviciile care fac obiectul prezentei proceduri de achizitii vor face dovada acreditati de catre Autoritatea Nationala pentru Calificari pentru furnizarea de cursuri in domeniul Competentelor digitale, in conformitate cu legislatia in



Orașul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMIS 114821
Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



vigoare (Ordonanta nr. 129 din 31 august 2000, actualizata).

Autorizarea ANC trebuie dovedita printr-o **copie conforma** cu originalul a autorizatiei. Nu este admisa prezentarea de adeverinte sau alte inscrieri doveditoare.

Daca autorizatia privind programul de formare expira ca valabilitate in perioada contractului, ofertantii vor depune o declaratie prin care se angajeaza sa isi reinnoiasca autorizatia, astfel incat serviciile oferite sa poata fi furnizate pana la data limita de **31 ianuarie 2021**.

Programele de formare profesionala se vor desfasura dupa cum urmeaza:

- Cursurile nonformale -pe durata a 75 ore, din care 25 de ore teorie si 50 de ore practica
- Cursurile formale (acreditate ANC) - pe durata a 60 de ore din care 20 de ore teorie si 40 de ore practica

Pentru fiecare dintre cele doua categorii de programe de formare profesionala indicate mai sus, in cadrul ofertei vor fi prezentate:

- planul de invatamant
- programa de formare profesionala
- metodele de evaluare care vor fi utilizate
- lista cu echipamente si accesorii prevazute a fi utilizate pe parcursul programului de formare (partea teoretica si partea practica).

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Pretul contractului de servicii ramane ferm pe toata perioada derularii acestuia.

Tariful (pretul) unitar pentru prestarea de servicii la destinatia finala ramane ferm pe toata perioada derularii contractului de servicii.

- Achizitorul are dreptul de a **suplimenta sau diminua cantitatile de servicii** (prestatiile), respectiv numarul de participant/curs, in raport de numarul beneficiarilor prezenti in cadrul Achizitorului, pe durata derularii contractului, fara modificarea tarifului (pretului) unitar pentru prestarea de servicii la destinatia finala, in limita fondurilor bugetare alocate.

Autoritatea contractanta isi **rezerva dreptul de a nu achizitiona intreaga cantitate de servicii** (prestatii) contractata in urmatoarele situatii:

- Reducerea numarului de beneficiari din cadrul proiectului.
- Alocarea insuficienta a fondurilor bugetare cu aceasta destinatie.
- Suspendarea/rezilierea contractului de finantare.
- Inetarea activitatii autoritatii contractante.

Tariful (pretul) unitar pentru prestarea de servicii de formare informatica va fi exprimat in lei, fara TVA, numai cu doua zecimale, TVA va fi evidentiat separat.

Ofertele cu pretul total mai mare de:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- Bugetul maxim al procedurii de achiziție publică este de **370.588,24 lei fara tva** și cuprinde costuri pentru organizarea cursurilor autorizate ANC și a cursurilor nonformale.

Ofertele mai mari vor fi descalificate.

La stabilirea pretului ofertantul va avea în vedere toate costurile prevăzute în caietul de sarcini.

Valabilitatea ofertei: minim 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în documentația de atribuire.

Tariful (pretul) unitar pentru prestarea de servicii rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului de servicii.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificări cu privire la oferta depusă, astfel încât adjudecarea ofertei castigatoare să se facă pe baza tuturor justificărilor prezentate de ofertant.

Oferta va fi prezentată în conformitate cu **Formularul de oferta nr. 7** inclus în fisierul Formulare.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, încuadrându-se în acestea care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile – **Formular nr.9**.

La întocmirea ofertelor, operatorii economici au obligația să respecte toate instrucțiunile menționate, toate specificările prezentate în Caietul de Sarcini, precum și să completeze toate formularele cuprinse în Documentația de atribuire.

Formularele prezentate sunt modele orientative, cu conținut minim obligatoriu, ofertantul nefiind descalificat dacă forma documentului de calificare nu corespunde structurii de prezentare a informațiilor din prezenta documentație de atribuire.

Formularele și declarațiile prevăzute în cadrul documentației de atribuire vor fi completate în mod corespunzător și semnate de reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită expres de către acesta prin împuternicire specială – **Formular nr.10**, menționându-se în clar numele și prenumele persoanei care semnează orice document depus/transmis de către operatorul economic.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlocuiește răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. Oferta nu va conține stersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial și are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate, stabilită de către autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita documente edificatoare care probează/confirma îndeplinirea cerințelor de calificare, clarificări și, după caz, completări formale ale declarațiilor prezentate de ofertanți, pentru



Orașul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMS 114821
Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

demonstrarea indeplinirii cerintelor stabilite prin criteriile de calificare sau pentru demonstrarea conformitatii ofertei cu cerintele solicitate prin Caietul de sarcini.

Prezentarea ofertei

- Adresa locului de depunere a ofertelor: Str, Stefan Luchian, Nr, 4, localitatea Stefanesti, judetul Botosani, registratura – et.1;
- Data limita de depunere a ofertelor: conform anuntului de participare;
- Data si ora de deschidere a ofertelor: conform anuntului de participare;
- Numarul de exemplare: un exemplar Original.

Modul de prezentare al ofertei:

Oferta va cuprinde:

- Scrisoare de inaintare – **Formular nr. 13**;
- Imputernicirea (daca este cazul) – **Formular nr. 10**;
- Plicul 1 Documente de calificare - (cu opis);
- Plicul 2 Propunerea tehnica - (cu opis);
- Plicul 3 Propunerea financiara - (cu opis).

Documentele ofertei indosariate, numerotate, stampilate si opisate vor fi introduse in plicuri separate, sigilate, marcate corespunzator cu mentiunea Documente de calificare, Propunere tehnica si Propunere financiara.

Acestea se vor intoarce in cate 1 exemplar in original, urmand ca la randul lor sa fie introduse intr-un plic exterior marcat cu mentiunea **Original**. Plicul exterior inchis corespunzator, netransparent va fi insotit de Scrisoarea de inaintare. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscripția **ANU SE DESCHIDE INAINTE DE:** (se vor preciza data si ora prevazuta in anuntul de participare).

Pe plicul exterior vor fi trecute urmatoarele informatii:

- adresa locului de depunere a ofertelor, respectiv: Str. Stefan Luchian, Nr. 4, localitatea Stefanestii, judetul Botosani;
- denumirea serviciilor supuse procedurii de achizitie: Servicii de formare profesionala formala si nonformala (module special organizate pentru alfabetizarea in domeniul IT) finalizate cu testarea-evaluarea si, in cadrul cursurilor formale, certificarea competentelor dobandite pentru desfasurarea activitatii 6.1 Asistenta personalizata pentru insertie pe piata muncii, in cadrul proiectului: **”Stefanesti-masuri integrate pentru o societate incluziva”**, cod SMIS **114821**.

In exteriorul plicului sigilat si stampilat se vor prezenta urmatoarele documente:

- scrisoarea de inaintare - ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de inaintare in conformitate cu **Formularul nr. 13**;
- imputernicirea - **Formularul nr.10** pentru reprezentantul ofertantului (daca este cazul).

La depunerea ofertelor, autoritatea contractanta va inscrie numarul de inregistrare, data si ora pe exteriorul plicului precum si pe scrisoarea de inaintare, in recipisa de primire predata comisionarului,

Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei, fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata



Orașul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMIS 114821
Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



intarziata. Toate ofertele primite dupa termenul limita de depunere sau la alte adrese vor fi returnate nedeschise.

In cazul in care, din motive obiective, ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta in original anumite documente emise de institutii/organisme oficiale, acesta are obligatia de a prezenta originalele in sedinta de deschidere a ofertelor, pentru demonstrarea conformitatii copiilor cu originalele, sau sa prezinte copii autentificate.

Riscurile intocmirii ofertei, inclusiv forta majora intra in sarcina ofertantului.

Modificarea si retragerea ofertei - ofertantul nu are dreptul de a-si retrage oferta sau de a si-o modifica dupa data expirarii datei limita de depunere a ofertelor sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Oferte intarziate: nu se accepta oferte intarziate.

Sectiunea VI. Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:

Nu

Se va accepta facturarea electronica:

Nu

Se vor utiliza platile electronice:

Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire.

Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa autoritatii contractante prin fax la nr.0231.564.381 sau e-mail:

primaria@stefanesti-bt.ro. avand drept referinta:

„Solicitare de clarificari achizitie servicii de formare profesionala formala si nonformala (module special organizate pentru alfabetizarea in domeniul IT) in cadrul proiectului, :”**Stefanesti-masuri integrate pentru o societate incluziva**”, cod SMIS **114821**”.- Autoritatea contractanta are obligatia de a publica pe site-ul propriu

(www.orasulstefanesti-bt.roin sectiunea <http://www.orasulstefanesti-bt.ro/pagina/achizitii-publice>) raspunsurile insotite de intrebarile aferente fara a dezvalui identitatea solicitantilor.

2. Comisia de evaluare are obligatia de a stabili care sunt clarificarile si completarile formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecarei oferte, precum si perioada de timp acordata pentru transmiterea acestora, termenul-limita neputand fi stabilit decat la nivel de zile lucratoare, fara a fi precizata o ora anume in cadrul



Orașul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMIS 114821
Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

acestui. Raspunsul ofertantului se va face in scris prin fax la nr.**0231. 564381** sau email: **primaria@stefanesti-bt.ro**

3. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si adocumentelor care o insotesc iar Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective.
4. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a diminua/suplimenta obiectul contractului fara niciopretentie din partea prestatorului functie de informatiile furnizate de AMPOR/OIPOR privind proiectulsau de decizii interne.
5. Ofertantii si subcontractantii vor fi verificati in SICAP cu privire la modul de indeplinire a contractelor incheiate anterior. In cazul existentei a minim unui certificat constator (postat in SICAP in ultimii 2 ani) care atesta neindeplinirea corespunzatoare a contractului, oferta va fi respinsa, iar subcontractantii nu vor fi acceptati.
6. Ofertantii vor specifica in cuprinsul ofertei informatiile pe care le considera confidentiale si care nu pot fi dezvaluite tertilor, mentionand motivele pentru care aceste informatii trebuie sa ramana confidentiale -**Formular nr,9.**

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

In conditiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, la Tribunalul Botosani, strada Maxim Gorki, nr.8, cod postal:710222, telefon 0231.511.739, fax 0231.531.832, email:tr-botosani@just.ro

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenul (termenele) pentru procedurile de contestare sunt prevazute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul APLAS

Adresa: str, Stefan Luchian, nr.4; Localitate: Stefanesti; Cod postal:717385; Tara: Romania;

Adresa de mail:primaria@stefanesti-bt.ro;

Nr. de telefon: +40 231.564.101;

Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante:

www.orasulstefanesti-bt.ro

INTOCMIT

Expert achizitii publice,

Trofin Costel



Orașul Ștefănești

Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă
cod SMIS 114821
Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

