



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Aprobat,
Ordonator principal de credite

Primar
Florin Butura

Avizat,

Manager proiect,
Petru Vesel

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare procedura proprie

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: NU

1.1) Denumire si adrese

Orasul Stefanesti

Cod de identificare fiscala: 3373403; Adresa: Strada: Stefan Luchian, nr. 4, Sector: -,

Judet: **Botosani**;

Localitate: **Stefanesti**; Cod Postal: 717385; Tara: **Romania**; Codul NUTS: RO212 Botosani;

Adresa de e-mail: primaria@stefanesti-bt.ro;

Nr de telefon; +40 0231564101; Fax: +40 0231564381;

Persoana decontact: Trofin Costel;

In Atentia: Trofin Costel; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(U RL) www.orasulstefanesti-bt.ro

1.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: **Nu**

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: **Nu**

1.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerrestrictionat, complet si gratuit la Website: <http://www.orasulstefanesti-bt.ro>;

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: **3**

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

1.4) Tipul autoritatii contractante



ORAȘUL
ȘTEFĂNEȘTI

eduCOOL - Măsuri integrate pentru creșterea ratei de participare
în învățământul primar și secundar la nivelul Orașului Ștefănești,
Județul Botoșani, POCU/987/6/26/154066

Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Partener 1 :
Liceul
„Ștefan D. Luchian”
Ștefănești



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Autoritatea regionala sau locala

1.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de catering, respectiv pregatirea, prepararea si livrarea hranei pentru persoanele care participa la concursurile organizate in cadrul atelierelor tematice cu incepere de la data semnarii sale de catre parti pana la 31.12.2023, cu posibilitatea prelungirii duratei acestuia, in cazul in care se va prelungi perioada de implementare a proiectului „eduCOOL – Masuri integrate pentru cresterea ratei de participare in invatamantul primar si secundar la nivelul Orasului Stefanesti, Judetul Botosani” Cod SMIS: 154066.

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: -;

II.1.2 Cod CPV Principal: 55520000-1 - Servicii de catering(Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii cuprinse in Anexa II din Legea 98/2016

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Ofertantul se obliga la „Prestarea serviciului de catering pentru asigurarea hranei pentru participantii la concursuri”.

Aceasta prestare se va efectua conform comenzilor beneficiarului, dupa incheierea contractului de servicii.

In cadrul acestui proiect hrana consta in 1 masa calda pe zi, dupa cum urmeaza:

- ❖ Servicii catering destinate participantilor la cele 7 concursuri organizate in cadrul atelierelor tematice (7 concursuri x 25 participanti/concurs) = 175 portii
- ❖ Meniurile vor contine preparate calde (ciorba/supa si felul doi), desert, bauturi racoritoare sau apa

Locul de servire a meselor va fi la locatiile implementarii proiectului, respectiv cele 4 scoli din orasul Stefanesti, judetul Botosani, stabilite de comun acord la data incheierii contractului de servicii.

Portiile vor fi pregatite si preparate de catre ofertant in cantitatile si continutul caloric stabilit prin normele de hrana prevazute de legislatia in vigoare, Ordin nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor si scolarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentatii sanatoase pentru copii si adolescenti (ratia zilnica medie va fi de: 1800 kcal/zi copii 4-6 ani, 2400 kcal/zi copii 7-10 ani, cu respectarea nivelului minim al alocatiei de hrana stabilit prin HG 904/2014 privind stabilirea nivelului minimal alocatiei zilnice de hrana pentru consumurile colective din institutiile si unitatile publice si private de asistenta sociala destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilitati si persoanelor varstnice.



ORAȘUL
ȘTEFĂNEȘTI

eduCOOL - Măsuri integrate pentru creșterea ratei de participare
în învățământul primar și secundar la nivelul Orașului Ștefănești,
Judetul Botoșani, POCU/987/6/26/154066

Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Partener 1 :
Liceul
„Ștefan D. Luchian”
Ștefănești



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Ofertele care se vor situa sub pretul stabilit in HG 904/2014 privind stabilirea nivelului minim al alocatiei zilnice de hrana pentru consumurile colective din institutiile si unitatile publice si private de asistenta sociala, vor fi declarate neconforme.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

- Bugetul maxim al procedurii de achizitie publica este de **5.619,25 (valoare fara TVA)**.
Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO212 Botosani

Locul principal de executare: Locatia evenimentelor se va stabili de catre ofertantul castigator impreuna cu Autoritatea Contractanta.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de catering, respectiv pregatirea, prepararea si livrarea hranei pentru persoanele care participa la concursurile organizate in cadrul atelierelor tematice cu incepere de la data semnarii sale de catre parti pana la 31.12.2023, cu posibilitatea prelungirii duratei acestuia, in cazul in care se va prelungi perioada de implementare a proiectului „eduCOOL – Masuri integrate pentru cresterea ratei de participare in invatamantul primar si secundar la nivelul Orasului Stefanesti, Judetul Botosani”
Cod SMIS: 154066.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Evaluarea se va realiza dupa cum urmeaza:

a) Pretul ofertei – 70% pondere 70 punctaj maxim

Descriere: Componenta financiara: Pretul ofertei care se compara in vederea acordarii punctajului este pretul declarat de ofertant in cadrul Formularului de oferta, fara TVA – maximum 70 puncte.

Algoritm de calcul:

- pentru pretul cel mai scazut dintre preturile ofertelor, se acorda punctaj maxim, respectiv 70 de puncte;
- pentru celelalte oferte, se va aplica formula: $Pfn = (\text{pret minim ofertat} / \text{pret oferta } n) \times 70 \text{ puncte}$, unde:
 - Pfn = punctajul financiar al ofertei „n” pentru factorul de evaluare „Pretul ofertei”;
 - Pret minim ofertat = pretul cel mai scazut ofertat;
 - Pret ofertat „n” = pretul ofertat de ofertantul pentru care se calculeaza punctajul



ORAȘUL
ȘTEFĂNEȘTI

eduCOOL - Măsură integrată pentru creșterea ratei de participare
în învățământul primar și secundar la nivelul Orașului Ștefănești,
Județul Botoșani, POCU/987/6/26/154066

Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Partener 1 :
Liceul
„Ștefan D. Luchian”
Ștefănești

b) factorul de evaluare Tehnic – 30% pondere; 30 punctaj maxim
Descriere:

Nr. Crt.	Factori de evaluare tehnici	Punctaj maxim
1.	Transport in recipiente individuale, de unica folosinta	5
2.	Etichete cu ora si data fabricarii	5
3.	Gramaj	5
4.	Valabilitate	5
5.	Declaratie de conformitate, pentru produsele folosite la obtinerea hranei	5
6.	Diplome ale personalului(diplome de calificare-ajutor de bucatar)	5

Factorii de evaluare stabiliți ca parte a criteriului de atribuire precum și ponderea acestora au ținut seama de categoria serviciilor ce urmează a fi achiziționate și de mecanismul prin care beneficiarul intenționează să obțină beneficiile anticipate, respectiv obținerea asigurării că factorii de evaluare utilizați permit selectarea unei oferte cu cele mai bune caracteristici.

Criteriul de atribuire ales nu conduce la distorsionarea rezultatului aplicării procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, realizarea aceluși avantaj de natură financiară pe care ofertantii îl pot oferi în raport cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Criteriul de atribuire a fost ales în baza prevederilor art. 187, alin (3), alin (4), alin (5) lit a), b) și c) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții
Durata: până la data de 31.12.2023 cu posibilitate de prelungire(dacă este cazul).

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.8 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.9 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.10 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic:Nu

II.2.11 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Da**

Identificarea proiectului: 154066

Tip de finanțare : Program / proiect

Program/Proiect: Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020 (POCU)

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Modalitate de indeplinire:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va prezenta declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal/imputernicit privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr.98/2016 (**Formular nr. 1**).

Incadrarea acestora in situatia prevazuta la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 2

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 166 (2) din acelasi act normativ.

Modalitate de indeplinire:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va prezenta declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal/imputernicit privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr.98/2016 (**Formular nr. 2**).

Incadrarea in situatia prevazuta la art, 165 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice coroborat cu art.166 (2) din acelasi act normativ atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuireacontractului de achizitie publica.

De asemenea, ofertantii vor prezenta urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat,cat si pentru subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

A. Persoanele juridice romane:

- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale in original/copie legalizata/copie conform cu originalul;
- certificat fiscal eliberat de ANAF privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor labugetul de stat, in original/copie legalizata/copie conform cu originalul.

B. Persoanele juridice straine:

- orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate culegislatia

nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit.

Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.

Cerinta nr. 3

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art.167 din Legea nr.98/2016

Modalitate de indeplinire:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va prezenta declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016(**Formular nr. 3**).

De asemenea, ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa prezinte Formularul „Declaratie privind neincadrarea in prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr.98/2016, in conformitate cu modelul prezentat in sectiunea Formulare (**Formular nr. 4**).

Incadrarea in situatia prevazuta la art. 167, respectiv art, 60 alin (1) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Persoanele cu functie de decizie si implicate in procedura din cadrul autoritatii contractante, in ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

BUȚURA FLORIN - primar,

VESEL PETRU – Secretar general al orasului,

SASCA MIHAELA – sef serviciu contabilitate, taxe si impozite

LOZINSCHI DANUT – viceprimar

CORDUNEANU LEONARD-ALIN – administrator public

TROFIN COSTEL – responsabil achizitii publice

NITA IRINA-ADRIANA – responsabil resurse umane

DARINGA MIHAELA – inspector contabilitate

BOTEZATU PARASCHIVA – sef serviciu SPCLEP

OLARU MONICA – asistenta sociala

Consilieri locali:

- 1 Bejan Constantin
- 2 Degheluta Oana
- 3 Bolocan Marin
- 4 Costea Victoras Fanel
- 5 Iosub Gabriel-Mihai
- 6 Lozinschi Dănuț
- 7 Gagos Camelia
- 8 Murariu Ana Maria
- 9 Ostafe Petru





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- 10 Nita Vasile
- 11 Rusu Ștefănel
- 12 Sacosian Teofil
- 13 Suiu Gheorghe
- 14 Stefan Nelu
- 15 Stefanovici Minodor

Comisia de evaluare: Trofin Costel, Nita Irina-Adriana, Botezatu Paraschiva

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul este legal constituit, ca nu se afla in nici una dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractant va prezenta:

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial (**in copie conform cu originalul**), din care sa reiasa ca operatorul economic are ca obiect de activitate cel puțin unul din codurile CAEN prevăzute pentru desfășurarea activității de servicii de catering, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, sau echivalent pentru persoane fizice sau juridice străine

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formade inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii, pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si celelalte autorizatii solicitate si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati.

Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui subcontractant sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara



ORAȘUL
ȘTEFĂNEȘTI

eduCOOL - Măsură integrată pentru creșterea ratei de participare
în învățământul primar și secundar la nivelul Orașului Ștefănești,
Județul Botoșani, POCU/98716/26/154066

Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Partener 1 :
Liceul
„Ștefan D. Luchian”
Ștefănești

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara:

Informatii aferente principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani,

Lista principalelor servicii similare prestate in ultimii 3 ani, continand perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati - din care sa rezulte experienta similara (se demonstreaza prin cel putin 1 contracte).

Modalitatea de indeplinire:

Completarea **Formularului 5** - Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani(minim 1 contract similar);

In situatia in care contractele au fost semnate inainte de perioada de 3 ani anterioara datei de depunere a ofertei, autoritatea contractanta va lua in considerare doar serviciile prestate in perioada solicitata.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii, de protectie a mediului si de management al sigurantei alimentelor

Nu

III.1.4) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.5) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.5.a) Garantie de participare:

NU ESTE CAZUL

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

1% din valoarea contractului fara TVA

III.1.7) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016

III.1.8) Legislatia aplicabila:

- Legea privind achizitiile publice nr.98/2016, modificata si completata ulterior;
- H.G nr.395/2016 - Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica din Legea nr,98/2016 privind achizitiile publice, modificata si completata ulterior;
- Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004;
- Legea 134/2010 privind Codul de procedura Civila, republicat;
- www.anap.gov.ro

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Nu

Sectiunea IV:Procedura

IV.1 Descriere

IV.1,1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Offline

IV.1.1,b) Tipul Procedurii

Procedura proprie

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica:

Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice:

Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limba in care pot fi depuse ofertere sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara:

RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

2 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini.

Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in caietul de sarcini.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Este obligatorie întocmirea acestora astfel încât în procesul de evaluare, informațiile și propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

Ofertanții vor depune un set de documente intitulat propunere tehnică, care să demonstreze capacitatea operațională a ofertantului și care să cuprindă cel puțin următoarele:

- Formularul de oferta tehnică - **Formular nr. 8**;
- Declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul legal/persoană împuternicită prin care ofertantul declară că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă – **Formular nr. 7**;
- Declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul legal/imputernicit privind acceptarea clauzelor contractuale – **Formular nr.6**.

Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări și de a formula amendamente cu privire la clauzele contractuale obligatorii până la data limită de depunere a ofertei.

În cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Pretul contractului de servicii rămâne ferm pe toată perioada derulării acestuia.

Tariful (pretul) unitar pentru prestarea de servicii la destinația finală rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului de servicii.

- Achizitorul are dreptul de a **suplimenta sau diminua cantitățile de servicii** (prestările), respectiv numărul de meniuri, în raport de numărul beneficiarilor prezenți în cadrul Achizitorului, pe durata derulării contractului, fără modificarea tarifului (pretului) unitar pentru prestarea de servicii la destinația finală, în limita fondurilor bugetare alocate.

Autoritatea contractantă își **rezerva dreptul de a nu achiziționa întreaga cantitate de servicii** contractată în următoarele situații:

- Reducerea numărului de beneficiari din cadrul proiectului.
- Alocarea insuficientă a fondurilor bugetare cu această destinație.
- Suspendarea/rezilierea contractului de finanțare.
- Încetarea activității autorității contractante.

Tariful (pretul) unitar pentru prestarea de servicii de catering va fi exprimat în lei, fără TVA, numai cu două zecimale, TVA va fi evidențiat separat.

Ofertele cu pretul total mai mare de:

- Bugetul maxim al procedurii de achiziție publică este de **5.619,25 lei fără tva** și cuprinde costuri pentru maxim 175 meniuri.

Ofertele mai mari vor fi descalificate.



ORAȘUL
ȘTEFĂNEȘTI

eduCOOL - Măsură integrată pentru creșterea ratei de participare
în învățământul primar și secundar la nivelul Orașului Ștefănești,
Județul Botoșani, POCU/987/6/26/15-066

Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Partener 1 :
Liceul
„Ștefan D. Luchian”
Ștefănești

La stabilirea pretului ofertantului va avea în vedere toate costurile prevăzute în caietul de sarcini.

Valabilitatea ofertei: minim 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în documentația de atribuire.

Tariful (pretul) unitar pentru prestarea de servicii rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului de servicii.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificări cu privire la oferta depusă, astfel încât adjudecarea ofertei castigatorie să se facă pe baza tuturor justificărilor prezentate de ofertant.

Oferta va fi prezentată în conformitate cu **Formularul de oferta nr. 9** inclus în fisierul Formulare.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

La întocmirea ofertelor, operatorii economici au obligația să respecte toate instrucțiunile menționate, toate specificațiile prezentate în Caietul de Sarcini, precum și să completeze toate formularele cuprinse în Documentația de atribuire.

Formularele prezentate sunt modele orientative, cu conținut minim obligatoriu, ofertantul nefiind descalificat dacă forma documentului de calificare nu corespunde structurii de prezentare a informațiilor din prezenta documentație de atribuire.

Formularele și declarațiile prevăzute în cadrul documentației de atribuire vor fi completate în mod corespunzător și semnate de reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită expres de către acesta prin împuternicire specială - **Formular nr.13**, menționându-se în clar numele și prenumele persoanei care semnează orice document depus/transmis de către operatorul economic.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlocuiește răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Oferta nu va conține stersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial și are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate, stabilită de către autoritatea contractantă.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita documente edificatoare care probează/confirma îndeplinirea cerințelor de calificare, clarificări și, după caz, completări formale ale declarațiilor prezentate de ofertanți, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor stabilite prin criteriile de calificare sau pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate prin Caietul de sarcini.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Prezentarea ofertei

- Adresa locului de depunere a ofertelor: Str. Stefan Luchian, Nr. 4, localitatea Stefanesti, judetul Botosani, registratura – et.1;
- Data limita de depunere a ofertelor: conform anuntului de participare;
- Data si ora de deschidere a ofertelor: conform anuntului de participare;
- Numarul de exemplare: un exemplar Original.

Modul de prezentare al ofertei:

Oferta va cuprinde:

- Scrisoare de inaintare-conform **Formular nr.12** ;
- Imputernicirea (daca este cazul)
- Plicul 1 Documente de calificare - (cu opis);
- Plicul 2 Propunerea tehnica - (cu opis);
- Plicul 3 Propunerea financiara - (cu opis).

Documentele ofertei indosariate, numerotate, stampilate si opisate vor fi introduse in plicuri separate, sigilate, marcate corespunzator cu mentiunea Documente de calificare, Propunere tehnica si Propunere financiara.

Acestea se vor intocmi in cate 1 exemplar in original, urmand ca la randul lor sa fie introduse intr-un plic exterior marcat cu mentiunea **Original**. Plicul exterior inchis corespunzator, netransparent va fi insotit de Scrisoarea de inaintare, conform **Formular nr.12**. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriplia **A NU SE DESCHIDE INAINTE DE:** (se vor preciza data si ora prevazuta in anuntul de participare).

Pe plicul exterior vor fi trecute urmatoarele informatii:

- adresa locului de depunere a ofertelor, respectiv: Str. Stefan Luchian, Nr. 4, localitatea Stefanestii, judetul Botosani;
- denumirea serviciilor supuse procedurii de achizitie: Servicii de catering in cadrul proiectului:” *eduCOOL – Masuri integrate pentru cresterea ratei de participare in invatamantul primar si secundar la nivelul Orasului Stefanesti, Judetul Botosani*”, cod SMIS 154066.

In exteriorul plicului sigilat si stampilat se vor prezenta urmatoarele documente:

- scrisoarea de inaintare - ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de inaintare in conformitate cu **Formular nr.12**;
- imputernicirea pentru reprezentantul ofertantului-**Formular nr.13** (daca este cazul).

La depunerea ofertelor, autoritatea contractanta va inscrie numarul de inregistrare, data si ora pe exteriorul plicului precum si pe scrisoarea de inaintare, in recipisa de primire predata comisionarului.

Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei, fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata. Toate ofertele primite dupa termenul limita de depunere sau la alte adrese vor fi returnate nedeschise.



ORAȘUL
ȘTEFĂNEȘTI

eduCOOL - Măsurî integrate pentru creșterea ratei de participare
în învățămîntul primar și secundar la nivelul Orașului Ștefănești,
Județul Botoșani, POCU/98716/26/154066

Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Partener 1 :
Liceul
„Ștefan D. Luchian”
Ștefănești



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

În cazul în care, din motive obiective, ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta în original anumite documente emise de instituții/organisme oficiale, acesta are obligația de a prezenta originalele în ședința de deschidere a ofertelor, pentru demonstrarea conformității copiilor cu originalele, sau să prezinte copii autentificate.

Riscurile întocmirii ofertei, inclusiv forța majoră intră în sarcina ofertantului.

Modificarea și retragerea ofertei - ofertantul nu are dreptul de a-și retrage oferta sau de a-și modifica după data expirării datei limită de depunere a ofertelor sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Oferte intarziate: nu se accepta oferte intarziate.

Sectiunea VI. Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:

Nu

Se va accepta facturarea electronica:

Nu

Se vor utiliza platile electronice:

Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

Solicitarile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa autorității contractante prin fax la nr.0231.564.381 sau e-mail:

primaria@stefanesti-bt.ro. având drept referință:

„Solicitare de clarificări achiziție Servicii de organizare curs de formare profesională cu obținerea de credite transferabile în cadrul proiectului, :” *eduCOOL – Măsurile integrate pentru creșterea ratei de participare în învățământul primar și secundar la nivelul Orașului Ștefănești, Județul Botoșani*”, cod SMIS 154066.

Autoritatea contractantă are obligația de a publica pe site-ul propriu

(www.orasulstefanesti-bt.ro în secțiunea <http://www.orasulstefanesti-bt.ro/pagina/achizitii-publice>) răspunsurile însoțite de întrebările aferente fără a dezvălui identitatea solicitanților.

2. Comisia de evaluare are obligația de a stabili care sunt clarificările și completările formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada de timp acordată pentru transmiterea acestora, termenul-limită neputând fi



ORAȘUL
ȘTEFĂNEȘTI

eduCOOL - Măsurile integrate pentru creșterea ratei de participare în învățământul primar și secundar la nivelul Orașului Ștefănești, Județul Botoșani, POCU/987/6/26/154066

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Partener 1 :
Liceul
„Ștefan D. Luchian”
Ștefănești

stabilit decat la nivel de zile lucratoare, fara a fi precizata o ora anume in cadrul acestuia. Raspunsul ofertantului se va face in scris prin fax la nr.0231. 564 381 sau email: primaria@stefanesti-bt.ro

3. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si adocumentelor care o insotesc iar Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective.
4. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a diminua/suplimenta obiectul contractului fara nici o pretentie din partea prestatorului functie de informatiile furnizate de AMPOR/OIPOR privind proiectul sau de decizii interne.
5. Ofertantii si subcontractantii vor fi verificati in SICAP cu privire la modul de indeplinire a contractelor incheiate anterior. In cazul existentei a minim unui certificat constatator (postat in SICAP in ultimii 2 ani) care atesta neindeplinirea corespunzatoare a contractului, oferta va fi respinsa, iar subcontractantii nu vor fi acceptati.
6. Ofertantii vor specifica in cuprinsul ofertei informatiile pe care le considera confidentiale si care nu pot fi dezvaluite tertilor, mentionand motivele pentru care aceste informatii trebuie sa ramana confidentiale -**Formular nr.11.**

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

In conditiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, la Tribunalul Botosani, strada Maxim Gorki, nr.8, cod postal:710222, telefon 0231.511.739, fax 0231.531.832, email: tr-botosani@just.ro

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenul (termenele) pentru procedurile de contestare sunt prevazute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Registratura

Adresa: str, Stefan Luchian, nr.4; Localitate: Stefanesti; Cod postal:717385; Tara: Romania;

Adresa de mail: primaria@stefanesti-bt.ro;

Nr. de telefon: +40 231.564.101;

Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante:

www.orasulstefanesti-bt.ro

INTOCMIT

Responsabil achizitiei publice,

Trofin Custer



ORAȘUL
ȘTEFĂNEȘTI

Integrate pentru creșterea ratei de participare
primar și secundar la nivelul Orașului Ștefănești,
Județul Botoșani, POCU/987/6/26/15-066

Proiect co-finanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Partener 1 :
Liceul
„Ștefan D. Luchian”
Ștefănești