10 / 12.02.2026

România

Județul Botoșani

Consiliul Local al Orașului Ștefănești

Raport de activitate al consilierului local,

Anamaria Murariu

Subsemnata, Anamaria Murariu, în calitate de consilier local, în conformitate cu prevederile art. 225 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezint prezentul raport anual de activitate. Potrivit dispozițiilor legale menționate, fiecare consilier local are obligația de a întocmi și prezenta anual un raport privind activitatea desfășurată, acesta fiind adus la cunoștința publicului prin intermediul secretarului general al orașului.

Aleșii locali au o responsabilitate majoră în ceea ce privește promovarea integrității și prevenirea faptelor de corupție, reprezentând un model de conduită pentru comunitatea pe care o reprezintă. În acest sens, este esențial ca aceștia să cunoască și să respecte principiile și cadrul legal referitoare la integritate, să le înțeleagă și să le aplice în activitatea lor, astfel încât comportamentul lor public să reflecte corectitudine, responsabilitate și respect față de lege.

Conform prevederilor art. 129 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local are drept de inițiativă și adoptă hotărâri, în condițiile legii, cu privire la toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt atribuite prin lege altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

Consiliul Local exercită, în principal, următoarele categorii de atribuții:

- atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților sau regiilor autonome de interes local;
- atribuții privind dezvoltarea economico-socială și protecția mediului la nivelul orașului;
- atribuții privind administrarea domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale;
- atribuții privind organizarea și gestionarea serviciilor publice de interes local;
- atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

În perioada analizată am participat la toate ședințele ordinare și extraordinare ale Consiliului Local, precum și la ședințele comisiilor de specialitate. În anul de referință au fost convocate 25 de ședințe ale Consiliului Local al orașului Ștefănești, în cadrul cărora au fost adoptate 118 hotărâri. Am fost prezentă la toate aceste ședințe, precum și la întâlnirile comisiilor de specialitate, implicându-mă în analizarea și dezbaterea proiectelor supuse aprobării.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 19 din data de 24.03.2025 privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada aprilie 2025 – iunie 2025, am fost aleasă în această funcție, exercitând următoarele atribuții principale:

- conducerea şedinţelor Consiliului Local;
- supunerea la vot a proiectelor de hotărâre şi anunţarea rezultatului votului, cu menţionarea voturilor pentru, împotrivă şi a abţinerilor, consemnate de secretarul general al oraşului în procesul-verbal al şedinţei;
- semnarea procesului-verbal al şedinţei;
- asigurarea menţinerii ordinii şi a desfăşurării corespunzătoare a lucrărilor consiliului, în conformitate cu regulamentul de organizare şi funcţionare;
- supunerea la vot a oricăror probleme aflate în competenţa Consiliului Local;
- aplicarea, atunci când este cazul, a sancţiunilor prevăzute de art. 233 alin. (1) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 sau propunerea aplicării acestora de către consiliu;
- îndeplinirea altor atribuţii prevăzute de lege, de regulamentul de organizare şi funcţionare al Consiliului Local sau stabilite de către consiliu.

La alegerile organizate la data de 9 iunie 2024 pentru autorităţile administraţiei publice locale, precum şi pentru membrii din România în Parlamentul European, am candidat pentru funcţia de consilier local al oraşului Ştefăneşti.

Mandatul rezultat în urma acestor alegeri a fost validat prin încheierea pronunţată de Judecătoria Botoşani la data de 09.10.2024, în dosarul nr. 14434/193/2024, prin care au fost confirmate mandatele consilierilor locali declaraţi aleşi. Ulterior, prin Ordinul Prefectului nr. 572 din 18.10.2024 a fost convocată şedinţa de constituire a Consiliului Local, aceasta desfăşurându-se la data de 23 octombrie 2024.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 102 din 31.10.2024 privind organizarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al oraşului Ştefăneşti, am fost desemnată în funcţia de secretar al Comisiei Economice. În această calitate am avut următoarele atribuţii principale, în conformitate cu prevederile Codului administrativ:

- efectuarea apelului nominal şi evidenţa participării membrilor la şedinţele comisiei;
- numărarea voturilor şi informarea preşedintelui comisiei cu privire la cvorumul necesar pentru emiterea avizelor şi la rezultatul votului;
- redactarea avizelor, proceselor-verbale şi a altor documente prevăzute de legislaţia în vigoare;
- îndeplinirea altor sarcini prevăzute de regulamentul de organizare şi funcţionare al Consiliului Local sau stabilite de comisie ori de către preşedintele acesteia.

De asemenea, nu am participat la adoptarea unor hotărâri în situaţii în care aş fi putut avea un interes personal, respectând prevederile Cărţii I Titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările şi completările ulterioare. În astfel de cazuri am respectat obligaţia de a mă abţine de la emiterea sau adoptarea actelor administrative ori de la participarea la încheierea unor acte juridice care ar fi putut genera un avantaj material pentru mine, pentru soţ sau pentru rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv.

Pe parcursul mandatului am menţinut un dialog constant cu cetăţenii oraşului Ştefăneşti, informându-i cu privire la hotărârile Consiliului Local cu caracter normativ care îi vizează. Totodată, am încurajat formularea de propuneri, sugestii şi opinii din partea comunităţii pentru îmbunătăţirea actului administrativ. Am urmărit soluţionarea cererilor şi petiţiilor adresate

Consiliului Local şi am analizat, împreună cu cetăţenii, problemele de interes local şi posibilităţile de rezolvare a acestora.

În activitatea desfăşurată am colaborat, după caz, cu primarul oraşului, cu viceprimarul, precum şi cu funcţionari publici şi personal contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului, pentru identificarea şi soluţionarea unor probleme de interes pentru comunitate.

Consider că activitatea mea s-a desfăşurat cu bună-credinţă, corectitudine şi respect faţă de cetăţenii oraşului Ştefăneşti, faţă de colegii din Consiliul Local, precum şi faţă de instituţiile şi personalul din cadrul administraţiei publice locale. Prin implicarea mea am urmărit să contribui la buna funcţionare a autorităţilor locale şi la respectarea principiilor de legalitate şi eficienţă în administraţia publică.

La final, doresc să adresez mulţumiri colegilor din Consiliul Local, primarului oraşului Ştefăneşti şi tuturor locuitorilor pentru sprijinul şi încrederea acordate. Vă asigur de întreaga mea disponibilitate şi implicare în îndeplinirea responsabilităţilor care îmi revin în această funcţie.

Vă asigur că voi continua să îmi desfăşor activitatea cu responsabilitate şi seriozitate, în interesul comunităţii, astfel încât oraşul nostru să continue să se dezvolte şi să devină un loc tot mai modern şi mai prosper.

Vă mulţumesc pentru sprijinul şi încrederea acordate.

Consilier local,

Anamaria Murariu