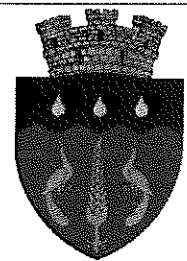




ROMÂNIA - MINISTERUL ADMINISTRATIEI ȘI INTERNELOR
PRIMĂRIA ORAȘULUI ȘTEFĂNEȘTI
JUDEȚUL BOTOȘANI



Ștefănești, Tel./fax 0231564101, 0231564381
www.orasulstefanesti-bt.ro
e-mail : primaria@stefanesti-bt.ro , contabilitate@stefanesti-bt.ro ,
primar@stefanesti-bt.ro

Nr. 9811 din 16.12.2016

ANUNȚ

În temeiul prevederilor art. 57 alin. (4) din Legea nr.188/1999, r2, privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 39 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare

Primăria orașului Ștefănești organizează, CONCURS: pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a cinci **funcții publice** de execuție vacante după cum urmează:

- Compartiment Agricol:

1. Referent, clasa III, gradul profesional debutant;

Administratie Publica Locala si Asistenta Sociala:

2. Consilier clasa I, gradul profesional debutant;
3. Referent, clasa III, gradul profesional debutant;

- Compartiment Achizitii Publice:

4. Consilier, clasa I, grad profesional asistent;

- Serviciul Contabilitate, Taxe si Impozite:

5. Referent, clasa III, grad profesional superior;

DATA DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI :

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Ștefănești în zilele de proba scrisă la **18.01.2017 ora 10⁰⁰** și interviu la **20.01.2017 ora 14⁰⁰**.

Dosarele de concurs se pot depune până la data de **06.01.2017 ora 16⁰⁰** la sediul Primăriei orașului Ștefănești.

selectia dosarele se va face in perioada **9-10 ianuarie 2017**.

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Condiții de participare:

- Compartiment Agricol:

1. **Referent, clasa III, gradul profesional debutant;**
- condițiile generale prevăzute în art. 54 din Legea nr.188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diploma de bacalaureat;

- Serviciul Administratie Publica Locala si Asistenta Sociala:

2. **Consilier clasa I, gradul profesional debutant;**

- condițiile generale prevăzute în art.54 din Legea nr.188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- 3. **Referent, clasa III, gradul profesional debutant;**
- condițiile generale prevăzute în art. 54 din Legea nr.188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diploma de bacalaureat;

- *Compartiment Achizitii Publice:*

- 4. **Consilier, clasa I, grad profesional asistent;**
- condițiile generale prevăzute în art. 54 din Legea nr.188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de minim **1 an si 6 luni;**

- *Serviciul Contabilitate, Taxe si Impozite:*

- 5. **Referent, clasa III, grad profesional superior;**
- condițiile generale prevăzute în art.54 din Legea nr.188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diploma de bacalaureat;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de minim 9 ani;

Dosarele de înscriere se depun până la data de 06.01.2017 ora 16⁰⁰ la sediul Primăriei orașului Ștefănești și trebuie să conțină următoarele:

- 1) Formularul de înscriere prevăzut în Anexa nr. 3 a Hotărârii Guvernului nr. 611/2008.
 - 2) Copia actului de identitate.
 - 3) Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări.
 - 4) Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor.
 - 5) Cazierul judiciar.
 - 6) Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
 - 7) Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
 - 8) Curriculum vitae.
 - 9) Copia certificatului de naștere.
 - 10) Copia livretului militar, dacă este cazul.
- Copiile de pe actele necesare înscrierii se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

BIBLIOGRAFIE

- Compartiment Agricol:

1. Referent, clasa III, gradul profesional debutant;

- Constitutia Romaniei
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 188/1999, republicată (r2) - privind Statutul funcționarilor publici
- Hotărârea nr. 611/ 2008 - pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici;
- Legea nr.7/2004 privind Codul de Conduită a Funcționarilor Publici.
- Ordonanța nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România;
- Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, actualizată;
- Ordonanța nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale;
- Lege nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol.

- Compartimentul Asistența Socială:

2. Consilier clasa I, gradul profesional debutant;

3. Referent, clasa III, gradul profesional debutant;

- Constitutia Romaniei
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 188/1999, republicată (r2) - privind Statutul funcționarilor publici
- Hotărârea nr. 611/ 2008 - pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici;
- Legea nr.7/2004 privind Codul de Conduită a Funcționarilor Publici.
- Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Ordonanța nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale.
- Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 50/2011 actualizată pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- Legea nr. 292/2011 privind asistența socială;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 277/2010 privind alocația de susținere a familiei, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;
- H.G. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
- Ordinul Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale Și Persoanelor Vârstnice nr. 2126/2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale;
- Ordinul Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale Și Persoanelor Vârstnice nr. 57/2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;

- Compartiment Achizitii Publice:

4. Consilier, clasa I, grad profesional asistent;

- Constitutia Romaniei
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr .188/1999, republicată (r2) - privind Statutul funcționarilor publici
- Hotărârea nr. 611/ 2008 - pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici;
- Legea nr.7/2004 privind Codul de Conduită a Funcționarilor Publici.
- Hotărârea Guvernului nr. 1000/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii,
- Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

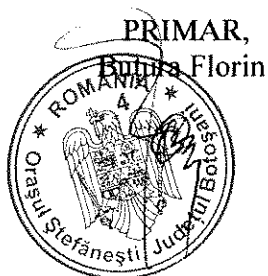
- Serviciul Contabilitate, Taxe si Impozite:

5. Referent, clasa III, grad profesional superior;

- Constitutia Romaniei
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr .188/1999, republicată (r2) - privind Statutul funcționarilor publici
- Hotărârea nr. 611/ 2008 - pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici;
- Legea nr.7/2004 privind Codul de Conduită a Funcționarilor Publici.

- Legea nr. 82/1991, a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 339/2015 a bugetului de stat pe anul 2016;
- Legea 500/2002 privind finanțele publice, modificata si completata;
- Nr. 22 din 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, modificata si completata;

- Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal;
- Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;



SECRETAR,
Neagu Stelian

T

PROCES VERBAL
Încheiat astăzi 16.12.2016

Subsemnatul, Neagu Stelian, secretarul oraşului Ştefăneşti, azi data de mai sus, am procedat la afişarea **anuntului CONCURSULUI** ce va fi organizat de catre Primaria orasului Stefanesti in perioada **18-20 ianuarie 2017** pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a cinci **funcții publice** de execuție vacante.

Afişarea s-a făcut pe site-ul institutiei si la sediul Primăriei oraşului Ştefăneşti.

Secretar,
S. Neagu

