

[Tastați text]



Instrumente Structurale  
2014-2020

**Programul Operational Capital Uman**

**Axa Prioritara (AP) 4 „Incluziunea sociala si combaterea saraciei”**

**Prioritatea de investitii 9 ii-Integrarea socio-economica a comunitatilor marginalizate, cum ar fi romii**

**Obiectivul specific 4.1 –Reducerea numarului de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate in care exista populatie apartinand minoritatii rome, prin implementarea de masuri integrate**

**Cod Proiect: POCU 138/4/1/114821 SMIS**

**Titlul Proiectului: “Stefanesti-masuri integrate pentru o societate incluziva”**

**Beneficiar: ORASUL STEFANESTI**

**Contract de finantare: nr. 885 din data de 12.02.2018**

**Nr. 11784/30.08.2018**



**APROBAT,**  
Manager de proiect,  
Vesel Petru

## ***ANUNT DE PARTICIPARE***

*La procedura proprie simplificata*

**COD CPV: 5552000-9** Servicii de catering pentru scoli

Autoritate contractanta: **ORASUL STEFANESTI**

Lider proiect in cadrul proiectului POCU “*Stefanesti-masuri integrate pentru o societate incluziva*”

[Tastați text]



Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă  
cod SMIS 114821

Proiect co-finanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

PartNET

Asociația PartNET - Parteneriat  
pentru Dezvoltare Durabilă

[Tastați text]



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## SECȚIUNEA I. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

### 1. INFORMAȚII GENERALE

#### **I.1. Informații privind Autoritatea Contractantă**

Denumire oficială: ORASUL STEFANESTI

Adresă (sediul social): strada Stefan Luchian nr.4, judetul Botosani

Localitate: Stefanesti

Cod poștal: 717385

Țara: România

**Punct de contact** (sediul de proiect): Primaria Orasului Stefanesti, Str. Stefan Luchian nr. 4, , judetul Botosani, cod postal 717385, România

**Persoana de contact:** Trofin Costel,

Telefon: 0231564101, fax 0231564381

Expert achizitiei publice

E-mail: [primaria@stefanesti-bt.ro](mailto:primaria@stefanesti-bt.ro)

#### **I.2. Locul de procurare al documentației**

Documentația de atribuire completă (inclusiv caietul de sarcini, set formulare pentru întocmirea ofertelor și modelul orientativ de contract) se pot ridica în forma scrisă sau pe suport magnetic de la **sediul de proiect** Primaria Orasului Stefanesti, Str. Stefan Luchian nr. 4, , judetul Botosani, cod postal 717385, România, pot fi descarcate de la adresa [www.orasulstefanesti-bt.ro](http://www.orasulstefanesti-bt.ro), sau pot fi solicitate pe email, la adresa [primaria@stefanesti-bt.ro](mailto:primaria@stefanesti-bt.ro)

**I.3. Data deschiderii ofertelor:** 07.09.2018; ora 13:30, adresa: Primaria Orasului Stefanesti, Str. Stefan Luchian nr. 4, judetul Botosani, cod postal 717385, România

Orice prestator care prestează pachetul de servicii solicitat are dreptul de a depune oferta și de a participa, printr-un reprezentat împuternicit, la ședința de deschidere a ofertelor.

### 2. TIPUL CONTRACTULUI

**II.1** Contract de servicii

### 3. DENUMIREA SERVICIILOR SI CODUL CPV

**III.1** SERVICII DE CATERING;

**III.2** CPV55520000-9-servicii de catering pentru scoli

### 4. VALOAREA ESTIMATA A CONTRACTULUI

**IV.1** Valoarea estimată a contractului 1.233.540 lei fără TVA.

### 5. SURSA DE FINANTARE

**V.1** Sursa de finanțare a serviciilor de catering

Bugetul proiectului POCU: “*Stefanesti-masuri integrate pentru o societate incluziva*” Cod Proiect:

[Tastați text]



Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă  
cod SMIS 114821

Proiect co-finanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



Asociația PartNET - Parteneriat  
pentru Dezvoltare Durabilă

[Tastați text]



POCU 138/4/1/114821 SMIS, Nr.contract: 885 din data de 12.02.2018 si resurse financiare proprii ale autoritatii contractante.

## 6.TERMENUL LIMITA DE PRIMIRE A OFERTELOR

VI.1 Data limita pentru depunerea ofertelor: **07.09.2018; ora 13:00**

## 7.ADRESA LA CARE SE TRANSMIT OFERTELE

VII.1 PRIMARIA ORASULUI STEFANESTI, Str. Stefan Luchian, nr. 4, judetul Botosani, cod postal 717385, România

## 8.LIMBA IN CARE TREBUIE REDACTATA OFERTA

VIII.1 Limba în care poate fi redactata oferta, este limba romana

## 9.PERIOADA DE TIMP IN CARE OFERTANTUL TREBUIE SA ISI MENTINA OFERTA VALABILA

IX.1 Valabilitatea ofertei: **60 de zile** de la termenul limită de depunere a ofertelor cu posibilitate de prelungire, la solicitarea autorității contractante.

IX.2 Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

IX.3 Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul să solicite ofertantului prelungirea valabilității ofertei.

IX.4 În cazul în care ofertanții refuză să își prelungească perioada de valabilitate a ofertelor, aceștia vor fi respinși din cadrul procedurii.

## 10.CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICE

X.1 Criteriul de atribuire este „raportul cel mai bun calitate/ pret”

Factorii de evaluate:

a) factorul de evaluare – **Pret total – 60%**

Nr crt	Factorii de evaluare	Punctaj maxim	Algoritmul de calcul
1	Pretul total	60 pct	a) pentru cel mai scazut dintre preturile totale ofertate se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare - respectiv 60 de puncte; b) pentru alt pret decat cel prevazut la lit. a) se acorda punctaj astfel: $P = \frac{\text{pret oferta minim}}{\text{pret oferta n}} \times \text{punctajul maxim alocat}$ Preturile care se compara in vederea acordarii punctajului sunt preturile totale in lei fara TVA din propunerea financiara.

[Tastați text]



Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă  
cod SMIS 114821  
Proiect co-finanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

PartNET

Asociatia PartNET - Parteneriat  
pentru Dezvoltare Durabilă

[Tastați text]



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

b) factorul de evaluare – **Tehnic – 40%**

	Factorii de evaluare tehnici	Punctaj maxim
1	Transport in recipiente individuale, de unica folosinta	5
2	Etichete cu ora si data fabricarii	5
3	Gramaj	5
4	Valabilitate	5
5	Declaratie de conformitate, pentru produsele folosite la obtinerea hranei	5
6	Diplome ale personalului (diplome de calificare – ajutor de bucatar)	5
7	Dotare cu 3 masini	5
8	Dotare cu 4 masini	7
9	Dotare cu 5 masini sau mai multe	10

## 11.OBIECTUL CONTRACTULUI

**XI.1. Denumire contract:** Servicii de catering pentru participantii la activitatile derulate de Orasul Stefanesti in cadrul proiectului “Stefanesti-masuri integrate pentru o societate incluziva”  
**Cod Proiect:** POCU 138/4/1/114821 SMIS

**XI.2. Tipul contractului și locația:** Contract de prestari servicii în orasul Stefanesti, în conformitate cu cerințele minime ale caietului de sarcini.

**XI.3. Procedura se finalizează prin:** Încheierea unui contract de prestari servicii de pregatire si livrare de hrana in regim catering pentru participantii la activitatile derulate de Orasul Stefanesti in cadrul proiectului .

**XI.4. Durata contractului:** iulie.2018 - 11.02.2021

**XI.5. Oferte alternative:** Nu se acceptă oferte alternative.

**XI.6. Ajustarea prețului contractului:** Nu se accepta actualizarea prețului contractului.  
Prețul este ferm în lei.

[Tastați text]



Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă  
cod SMIS 114821

Proiect co-finanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

PartNET

Asociația PartNET - Parteneriat  
pentru Dezvoltare Durabilă

[Tastați text]



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**XI.7. Descrierea succintă a obiectului contractului :** Autoritatea contractantă dorește achiziționarea de servicii de catering necesare pentru derularea proiectului "*Stefanesti-masuri integrate pentru o societate incluzivă*" finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axă prioritară 4 "Incluziune socială și combatere a sărăciei"; Prioritatea de investiții 9 ii-Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi românii, Obiectivul specific 4.1 –Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității române, prin implementarea de măsuri integrate, Cod Proiect: POCU 138/4/1/114821 SMIS, conform Caietului de sarcini.

## 12. DEPOZITE VALORICE ȘI GARANȚII SOLICITATE (DUPĂ CAZ)

Nu se solicită garanții de participare.

## 13. LEGISLAȚIA APLICATĂ

a. NORMA INTERNA privind *procedura simplificată proprie* Orasul Stefanesti pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în anexa 2 la Legea 98/2016, în cadrul proiectului "*Stefanesti-masuri integrate pentru o societate incluzivă*" Cod Proiect: POCU 138/4/1/114821 SMIS;

b. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

c. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

d. Alte acte normative specifice (a se vedea: <http://anap.gov.ro/web>).

## 14. CERINȚE MINIME DE CALIFICARE

1. Toate documentele vor fi redactate în limba română și vor fi transmise în original.

2. Toate documentele vor avea semnătura reprezentantului legal sau a persoanei împuternicite să semneze oferta.

Cerințe de calificare	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
I. Documente de identificare și înregistrare	- Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent pentru persoane fizice sau juridice străine ( <i>în copie conformă cu originalul</i> ); - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să reiasă că operatorul economic are ca obiect de activitate cel puțin unul din codurile CAEN prevăzute pentru desfășurarea activității de alimentație publică, servicii de

[Tastați text]



Ștefănești - măsuri integrate pentru o societate incluzivă  
cod SMIS 114821

Proiect co-finanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

PartNET

Asociația PartNET - Parteneriat  
pentru Dezvoltare Durabilă



	catering, servicii de restaurant, servicii hoteliere emis cu cel mult 30 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, sau echivalent pentru persoane fizice sau juridice străine ( <i>copie conformă cu originalul</i> ).																								
<b>II. Situația personală a ofertantului</b> <b>Sub sancțiunea excluderii din procedura, ofertantul nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 176 din Lege.</b>	<p>Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal privind neîncadrarea în prevederile art.164 din Lege (Formular nr. 1).</p> <p>Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal privind neîncadrarea în prevederile art.165 din Lege (Formular nr.2).</p> <p>Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal privind neîncadrarea în prevederile art.167 din Lege (Formular nr.3).</p> <p>Certificat fiscal eliberat de ANAF care să ateste lipsa datoriilor la bugetul de stat consolidat</p> <p>Certificat fiscal care să ateste lipsa datoriilor către bugetul local</p>																								
<b>III. Neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016</b>	<p><b>Declarație</b> pe propria răspundere, semnată de reprezentantul legal/ persoana împuternicită privind îndeplinirea acestei condiții (<i>Formular nr.4</i>).</p> <p>Persoanele din cadrul autorității contractante care dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:</p> <table border="1"> <tr> <td>BUTURA FLORIN</td> <td>Primar</td> </tr> <tr> <td>ROTARI TOADER</td> <td>Viceprimar</td> </tr> <tr> <td>NEAGU STELIAN</td> <td>Secretar oras</td> </tr> <tr> <td>TOMA LILIANA</td> <td>Contabil sef</td> </tr> <tr> <td>TROFIN COSTEL</td> <td>Responsabil achiziții publice</td> </tr> <tr> <td>VESEL PETRU</td> <td>Sef birou APLAS</td> </tr> <tr> <td>CORDUNEANU LEONARD-ALIN</td> <td>Administrator public</td> </tr> <tr> <td>PISALTU IRINA</td> <td>Expert organizare și logistica</td> </tr> <tr> <td>SASCA MIHAELA</td> <td>Inspector</td> </tr> <tr> <td>BOTEZATU PARASCHIVA</td> <td>Coordonator CCI</td> </tr> <tr> <td>DARINGA MIHAELA</td> <td>Manager financiar</td> </tr> <tr> <td>OLARU MONICA</td> <td>Expert servicii sociale</td> </tr> </table>	BUTURA FLORIN	Primar	ROTARI TOADER	Viceprimar	NEAGU STELIAN	Secretar oras	TOMA LILIANA	Contabil sef	TROFIN COSTEL	Responsabil achiziții publice	VESEL PETRU	Sef birou APLAS	CORDUNEANU LEONARD-ALIN	Administrator public	PISALTU IRINA	Expert organizare și logistica	SASCA MIHAELA	Inspector	BOTEZATU PARASCHIVA	Coordonator CCI	DARINGA MIHAELA	Manager financiar	OLARU MONICA	Expert servicii sociale
BUTURA FLORIN	Primar																								
ROTARI TOADER	Viceprimar																								
NEAGU STELIAN	Secretar oras																								
TOMA LILIANA	Contabil sef																								
TROFIN COSTEL	Responsabil achiziții publice																								
VESEL PETRU	Sef birou APLAS																								
CORDUNEANU LEONARD-ALIN	Administrator public																								
PISALTU IRINA	Expert organizare și logistica																								
SASCA MIHAELA	Inspector																								
BOTEZATU PARASCHIVA	Coordonator CCI																								
DARINGA MIHAELA	Manager financiar																								
OLARU MONICA	Expert servicii sociale																								
<b>IV. Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b> Operatorii economici trebuie să aibă capacitatea profesională de a realiza activitățile care	<b>Declarație</b> pe propria răspundere, semnată de reprezentantul legal/ persoana împuternicită privind îndeplinirea acestei condiții ( <i>Formular nr. 5</i> ).																								





reprezintaobiectulcontractului.	
<b>Alte cerinte solicitate</b>	
<b>V. Insusirea clauzelor contractuale obligatorii</b>	<b>Declarație</b> pe proprie răspundere, semnată de reprezentantul legal/ persoana împuternicită privind însușirea clauzelor contractuale obligatorii ( <i>Formular nr.6</i> ).
<b>VI. Obligatiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă</b>  Informatii detaliate privind reglementarile in domeniul mediului se obtin de la Ministerul Mediului ( <a href="http://www.mmediu.ro">www.mmediu.ro</a> ), iar pentru reglementarile in domeniul social si relatiilor de muncade la Ministerul Muncii ( <a href="http://www.mmuncii.ro">www.mmuncii.ro</a> ).	<b>Declarație</b> pe proprie răspundere, semnată de reprezentantul legal/ persoana împuternicită prin care ofertantul declară că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă ( <i>Formular nr.7</i> ).
<b>VII. Autorizatii valabile la data prezentarii ofertei</b>	Avizul tehnic de funcționare și avizul sanitar eliberate de către Autoritatea Națională Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor. (copie conforma cu originalul)
<b>VIII.Dotari</b>	3-5 mijloace auto autorizate sanitar-veterinar, cu viza anuala ANSVSA pentru transportul alimentelor

## 15. PROCEDURĂ

**XV.1. Tipul procedurii:** Procedura simplificată proprie

(*Servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr.2 la Legea nr.98/2016*).

**XV.2. Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:** offline.

## 16. OFERTA. PREZENTAREA OFERTEI

La întocmirea ofertelor, operatorii economici au obligația să respecte toate instrucțiunile menționate, toate specificațiile prezentate în *Caietul de Sarcini*, precum și să completeze toate formularele cuprinse în *Documentația de atribuire*.

Formularele prezentate sunt modele orientative, cu conținut minim obligatoriu, ofertantul nefiind descalificat dacă forma documentului de calificare solicitat nu corespunde structurii de prezentare a informațiilor din prezenta documentație de atribuire.





Formularele și declarațiile prevăzute în cadrul documentației de atribuire vor fi completate în mod corespunzător și semnate de reprezentatul legal sau de către persoana împuternicită expres de către acesta prin împuternicire specială, menționându-se în clar numele și prenumele persoanei care semnează orice document depus/transmis de către operatorul economic.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Oferta nu va conține ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial și are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate, stabilită de către autoritatea contractantă.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita documente edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, clarificări și, după caz, completări formale ale declarațiilor prezentate de ofertanți, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor stabilite prin criteriile de calificare sau pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate prin Caietul de sarcini.

#### 16.1. Limba în care poate fi redactata oferta

Limba română.

#### 16.2. Moneda în care se transmite oferta financiară

Lei

#### 16.3. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Ofertanții vor prezenta oferta tehnică în funcție de solicitările din caietul de sarcini.

Ofertanții care participă la procedura de atribuire înțeleg să ofere numai servicii care să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice minime specificate în caietul de sarcini.

Oferta tehnică va conține:

**Propunerea tehnică** (Tabelul de corespondență cu specificațiile tehnice minime) - o descriere a modului în care se vor presta serviciile de catering, în conformitate cu cerințele stipulate în caietul de sarcini, completate conform cu **Formularul nr.8**.

*Nota: Neprezentarea propunerii tehnice completată în conformitate cu formularul nr.8 în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia din cadrul procedurii de selecție.*

#### 16.4. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertanții au obligația de a prezenta următoarele formulare completate reprezentând oferta financiară:

Formular de Ofertă financiară, reprezentând actul prin care ofertantul își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă.

Acesta se va completa în conformitate cu **formularul 9**.

*Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA (cu maxim 2 zecimale).*

#### 16.5. Valabilitatea ofertei

(1) Valabilitatea ofertei: **60 de zile** de la termenul limită de depunere a ofertelor cu posibilitate de prelungire, la solicitarea autorității contractante.

(2) Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

(3) Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul să solicite ofertantului prelungirea valabilității ofertei.

(4) În cazul în care ofertanții refuză să își prelungească perioada de valabilitate a ofertelor, aceștia vor fi respinși din cadrul procedurii.

**Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea stabilită de către autoritatea contractantă, va fi respinsă ca inacceptabilă.**

### **16.6 Cuprinsul ofertei, transmiterea/depunerea ofertei, modificarea/retragerea ofertei**

#### **16.6.a. Cuprinsul ofertei:**

Oferta va cuprinde:

- a. Documentele de calificare (*Formularele 1-5*);
- b. Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent pentru persoane fizice sau juridice străine (în copie conformă cu originalul);
- c. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să reiasă că operatorul economic are ca obiect de activitate cel puțin unul din codurile CAEN prevăzute pentru desfășurarea activității de alimentație publică, servicii de catering, servicii de restaurant, servicii hoteliere emis cu cel mult 30 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, sau echivalent pentru persoane fizice sau juridice străine (copie conformă cu originalul).
- d. Avizul tehnic de funcționare și avizul sanitar eliberate de către Autoritatea Națională Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor. (copie conformă cu originalul)
- e. Declarație privind însușirea clauzelor contractuale obligatorii (*Formularul nr.6*);
- f. Declarație prin care ofertantul declară că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă (*Formularul nr. 7*);
- g. Propunerea Tehnică (*Formularul nr.8*);
- h. Propunerea Financiară (*Formularul nr.9*);
- i. Fișa de date privind informațiile generale despre ofertant (*Formularul nr. 10*);
- j. Scrisoare de înaintare a ofertei;
- k. Împuternicire din partea reprezentantului legal al societății (dacă este cazul).  
Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite.
- l. avize/autorizatii mijloace de transport
- m. Certificat fiscal eliberat de ANAF care sa ateste lipsa datoriilor la bugetul de stat consolidat
- n. Certificat fiscal care sa ateste lipsa datoriilor catre bugetul local
- o. Declarație pe propria raspundere a ofertantului ca respecta cerintele de la evaluarea tehnica

#### **16.6. b Transmiterea/depunerea ofertei**

**Ofertele:**

**1) pot fi transmise** prin poștă/curierat;

**2) pot fi depuse direct, prin delegat,** la punctul de lucru al ORASUL STEFANESTI, Str. Stefan Luchian, nr. 4, judetul Botosani, cod postal 717385, România.

Ofertantul are obligația de a transmite/ depune oferta la adresa și până la data și ora-limită





precizată.

Oferta, acceptarea, precum și revocarea produc efecte numai din momentul în care ajung la destinatar, astfel încât în cazul transmiterii prin posta/ curierat, ofertantul se asigură că data primirii se încadrează înăuntrul termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă și își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit.

Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită de către autoritatea contractantă sau după data-limită pentru depunere/ transmitere va fi respinsă, urmând a se returna nedeschisă.

Plicul/coletul exterior va fi sigilat și înscrisionat cu:

a) adresa: **ORASUL STEFANESTI, Str. Stefan Luchian nr. 4, judetul Botosani, cod postal 717385, România**, cu mențiunea "**Pentru procedura de atribuire avand ca obiect Servicii de catering, proiect Cod Proiect: POCU 138/4/1/114821 SMIS**", precum și a nu se deschide până la data de **07.09.2018, ora 13:30**;

b) adresa și denumirea ofertantului (pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă).

#### **16.6.c Modificarea/retragerea ofertei**

Ofertantul are dreptul de a-și modifica/ retrage oferta numai înainte de data-limită stabilită pentru depunere și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage/ modifică oferta expirarea datei-limită stabilite, sub sancțiunea excluderii din procedura. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

#### **16.7. CAI DE ATAC**

În condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, la Tribunalul Botosani, strada Maxim Gorki, nr.8, 710222, telefon 0231511739, fax 0231531832, email:tr-botosani@just.ro

**Avizat,**  
Manager financiar  
Daringa Mihaela

**Intocmit,**  
Expert achizitii publice  
Trofin Costel

